

## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

#### CARACTERÍSTICAS DO CARGO

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
ANALISTA DE SISTEMAS	CLASSE	01

#### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Graduação em Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia da Computação

Experiência:

#### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Graduação em Ciência da Computação, Sistemas de Informação, Engenharia da Computação

#### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Desenvolver atividades relacionadas à análise, avaliação e racionalização de processos; levantamento de requisitos e especificação de sistemas; projetos de Sistemas de Informação do tipo web, mobile, desktop, missão crítica; levantar informações e dados para estudo e diagnóstico da



*Francisco A G da Silva*  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
*Wander Albuquerque*  
*Plano Ferreira*  
*Allyson Souza*

implementação e manutenção dos sistemas da Câmara; instruções e informações para programadores e operadores; desenvolver atividades relacionadas à elaboração de diagnósticos de ambientes servidores sob os sistemas operacionais com plataformas Windows e Linux; elaborar estudos para implementação de serviços de rede (correio eletrônico, SMTP, DNS, WINS, DHCP, FTP, HTTP/S, SSH, entre outros); elaborar diagnósticos de servidores WEB e de aplicação; utilizar ferramentas para administração, análise de performance, inventário e tuning de sistemas aplicativos nos ambientes de sistemas operacionais com plataformas Windows, Linux e Unix; elaborar estudos e pesquisas para implementação de serviços de backup e restore.

*Francisco A G da Silva*  
*Francisco A G da Silva*

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

*Alisson Guagn*



## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

#### CARACTERÍSTICAS DO CARGO

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO DE DEPARTAMENTO PESSOAL I	CLASSE	02

#### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Ensino médio completo com capacitação na área de Gestão de Pessoas

Experiência: Capacitação na área de gestão de pessoas

#### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

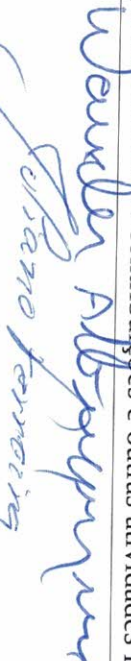
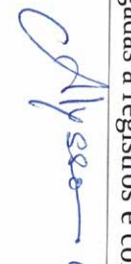

Ensino médio completo com capacitação na área de Gestão de Pessoas

Conhecimento em operacionalização de microcomputadores.

#### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Dar suporte operacional à área de Departamento Pessoal com foco em benefícios; cuidar de documentação de admissão e demissão e rescisão; fechar a folha de pagamento; atuar com imposto de renda, RAIS, SEFIP; atendimento aos clientes; organização de arquivos; preparar e calcular a folha de pagamento, rescisões, férias, recolhimento de contribuições e outras atividades ligadas a registros e controles de pessoal; manter atualizado o cadastro

  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

  
Wanderley Albuquerque  
  
Adriano Ferreira  
  
Alyseo



de funcionários; operar sistemas informatizados; cuidar do subsistema de benefícios em atividades como: vale-transporte, auxílio alimentação, assistência odontológica e saúde; planos de incentivo, refeitório e atividades sociais; controlar registro de ponto (eletrônico) dos funcionários, fazer o fechamento e imputar para a folha de pagamento e para o sistema de banco de horas, realizar a apuração de banco de horas e informar o saldo via relatório para os gestores; executar homologação de rescisão de contrato; atender o público interno; realizar processo de admissão; ser responsável pela solicitação de benefícios (vale-transporte, assistência médica, cesta básica e seguro de vida), apoiando toda a área de administração de pessoal; executar todas e quaisquer tarefas correlatas, inclusive as determinadas pela chefia imediata superior.

Valéria Albuquerque

Francisco A G da Silva

(Chiquinho de Assis)  
Verde Partido  
Verde Ouro Preto

Aysson Braga







## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

#### CARACTERÍSTICAS DO CARGO

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO: CLASSE	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO DE DEPARTAMENTO PESSOAL II	CLASSE	01


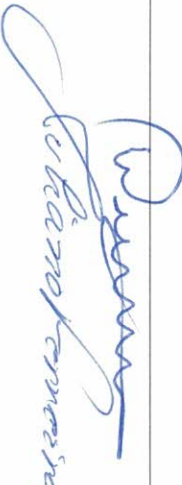

#### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Ensino médio completo

Experiência:

#### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

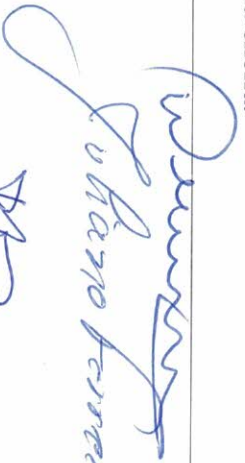
Ensino médio completo

Conhecimento em operacionalização de microcomputadores; experiência em fichários, arquivos e correlatos.

### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Executar serviços administrativos de média complexidade em qualquer área do Departamento de Pessoal, oferecendo apoio administrativo: executar lançamentos de média complexidade em fichas, livros de registro e similares; digitar e conferir documentos da área de atuação e outros expedientes; receber, registrar, distribuir e arquivar documentos e expediente de circulação interna e externa; efetuar levantamentos consultando fontes e transcrevendo dados e informações; preencher, conferir e atualizar documentos diversos tais como: fichas de controle, formulários e outros; operar sistemas informatizados, alertar a chefia para a necessidade de reparos nos equipamentos de utilização diária, inclusive compra de materiais inerentes à atividade; preencher relatórios referentes às suas atividades, de acordo com normas internas; recepcionar pessoas, prestando-lhes informações e encaminhando-as de acordo com as necessidades das mesmas; ater-se às normas e condutas específicas do setor; executar outras tarefas correlatas a critério de sua chefia.



Allysson Braga

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
ADMINISTRADOR DE COMPRAS E PATRIMÔNIO	CLASSE	01



### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Curso superior em administração ou administração pública

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Curso superior em administração ou administração pública

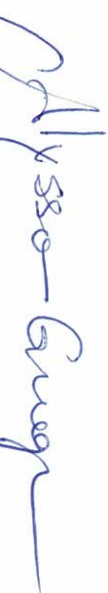

Conhecimento em operacionalização de microcomputadores


### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Coordenar, supervisionar e orientar as atividades relacionadas à aquisição, controle, distribuição e alienação de material, além de elaborar, controlar e

Francisco A. da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

registrar contratos administrativos, coordenar a elaboração do inventário e tomada de contas anual do patrimônio, coordenar, supervisionar e elaborar editais de licitação de materiais, bens e serviços; manter cadastros informatizados atualizados; analisar as propostas de fornecimento; elaborar os contratos relativos às compras de materiais ou às contratações de serviços; analisar a composição dos estoques para o fim de verificar sua correspondência com as necessidades efetivas; fixar níveis de estoque; efetuar trâmites de compra para formação ou reposição de estoque; controlar e fiscalizar o atendimento, pelos fornecedores, das encomendas efetuadas; comunicar ao órgão responsável pela encomenda os atrasos e outras irregularidades; receber e conferir materiais adquiridos de fornecedores, controlando a sua qualidade e quantidade em conformidades com os processos; zelar pela guarda e conservação dos materiais em estoque e pelo patrimônio permanente da Casa; efetuar a entrega dos materiais requisitados; manter atualizados os registros de entrada e saída de materiais em estoque; realizar balancetes mensais e inventários do material estocado e do patrimônio; produzir cópias de documentos em geral, arquivar as requisições dos serviços executados, bem como zelar pela correta utilização dos equipamentos; cadastrar e chapear o material permanente recebido; registrar a movimentação de bens móveis; providenciar a baixa patrimonial e o seguro dos bens móveis e imóveis; proceder periodicamente ao inventário dos bens constantes do cadastro; providenciar e controlar as locações de imóveis que se fizerem necessárias; verificar periodicamente o estado dos bens móveis e imóveis; promover medidas administrativas necessárias à guarda, movimentação e extravio dos bens patrimoniais. Outras tarefas correlatas.



  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto





## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

#### CARACTERÍSTICAS DO CARGO

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
DESIGNER GRÁFICO	CLASSE	01



#### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Curso superior em Design Gráfico

Experiência:

#### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Curso superior em Design Gráfico

#### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

elaboração de projetos gráficos para publicações, anúncios e vinhetas de TV e internet. Desenvolvimento de visual de jornais, revistas, livros,

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido

panfletos, anúncios e outdoors. Criação de logotipos. Criação de imagens, ilustrações, ícones, infográficos e animações para sites Programação Visual de marcas veiculadas em anúncios e campanhas. Elaboração de websites e CDs-ROM, executar outras atividades correlatas ao cargo.

*Francisco A G da Silva*

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador-Partido  
Verde Ouro Preto

*Allyssa Eug*



## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
JORNALISTA	CLASSE	01



### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior em Comunicação

Social, com habilitação em Jornalismo e registro no respectivo conselho de classe.

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:


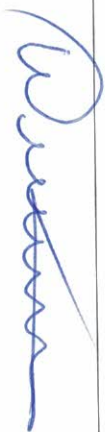
Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior em Comunicação

Social, com habilitação em Jornalismo e registro no respectivo conselho de classe.

### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido

Executar atividades de supervisão, coordenação ou execução especializadas, em graus de maior e mediana complexidade, referentes a trabalhos de relações públicas, redação, revisão, coleta e preparo de informações para a divulgação oficial falada, escrita ou Televisionada; Executar outras tarefas correlatas a critério do superior imediato.



  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto





## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO DE FINANÇAS PÚBLICAS I	CLASSE	01



### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Curso técnico em finanças, contabilidade, serviços públicos ou administração

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Curso técnico em finanças, contabilidade, serviços públicos ou administração

Conhecimento em operacionalização de microcomputadores

### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Executar tarefas administrativas de alta complexidade no setor financeiro: auxiliar no desenvolvimento do planejamento financeiro da Câmara de acordo com execução orçamentária; efetuar os pagamentos da Câmara Municipal, acompanhados da documentação recebidas do departamento de contabilidade; acompanhar e executar transações bancárias e empréstimos consignados aos servidores; acompanhar a movimentação

*Francisco A G da Silva*

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)

*Allysson Augusto*

bancária diária, extratos, saldos etc; executar outras atribuições correlatas de finanças públicas.

*De Jesus*

*Josiano Ferreira*

*Allysson Gung*

*FR*  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO DE FINANÇAS PÚBLICAS II	CLASSE	01



### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Ensino médio completo

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Ensino médio completo

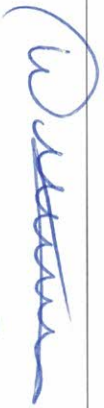
Conhecimento em operacionalização de microcomputadores

### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

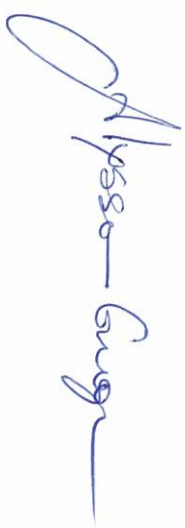
Executar tarefas administrativas de médio complexidade no setor financeiro: auxiliar nos trabalhos de pagamento das despesas de acordo com disponibilidade de recursos financeiros, esquema de desembolso e instruções recebidas do departamento de contabilidade; auxiliar na elaboração e análise dos demonstrativos financeiros, na elaboração do movimento geral da tesouraria; gerar e analisar relatórios; encaminhar à presidência

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho da Asser)

documentos financeiros; encaminhar documentos à contabilidade e seus respectivos comprovantes e processos quando solicitados; executar outras atribuições correlatas.







  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto





## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
CONTROLADOR INTERNO	CLASSE	01

### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Curso superior em administração, administração pública, direito e ciências contábeis

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Curso superior em administração, administração pública, direito e ciências contábeis

### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES



*[Handwritten signature]*  
Sofiano Ferreira

*[Handwritten initials]*  
Francisco Agda Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto


*[Handwritten signature]*  
Alysson Braga

Planejar, organizar, coordenar e controlar as atividades pertinentes ao Controle Interno; orientar, acompanhar, fiscalizar e avaliar os atos contábeis, gestão orçamentária, financeira, patrimonial e operacional da Câmara; utilizar como instrumentos a auditoria e a fiscalização contábil e financeira, orçamentária, operacional, patrimonial e desempenho das atribuições de controle interno indicadas na Constituição Federal e outros normativos que tratam da questão; comprovar a legalidade, avaliar os resultados e recomendar medidas de ajuste, quanto à eficácia, eficiência e economicidade da gestão orçamentária; examinar todas as fases de execução da despesa, inclusive verificando a regularidade das licitações e contratos, sob o aspecto da legalidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade; acompanhar os atos de admissão de pessoal, a qualquer título, e as efetivações de aposentadorias, bem como a elaboração e quitação da folha de pagamento dos servidores e agentes políticos do Legislativo; manter-se atualizado e seguir as instruções e normativas do Tribunal de Contas dos Municípios; ser auxiliado pelo Técnico de Controle Interno e pelo Assistente de Controle Interno; exercer demais atividades inerentes ao cargo.



Juliano Ferreira



  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO DE CONTROLE INTERNO I	CLASSE	02



### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Técnico em Gestão Pública, Técnico em Serviços Públicos, Contabilidade ou administração.

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Técnico em Gestão Pública, Técnico em Serviços Públicos, Contabilidade ou administração

Conhecimento em operacionalização de microcomputadores

Francisco A G da Silva

(Chiquinho de Assis)

Vereador Partido

Verde Ouro Preto

## DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Exercer o acompanhamento e a avaliação da gestão e dos recursos geridos pela Câmara, mediante a aplicação de técnicas de auditoria e de fiscalização nos sistemas contábil, financeiro, orçamentário, patrimonial e operacional; executar a avaliação do processo de contas; verificar e avaliar o cumprimento dos objetivos, o atingimento das metas e a execução de planos, bem como a conformidade às normas aplicáveis à Casa; auxiliar nas ações de controle previstas no Plano Anual de Controle Interno e outras não planejadas, por determinação da Mesa Diretora; assessorar diretamente o Controlador Interno; executar outras tarefas correlatas.



Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



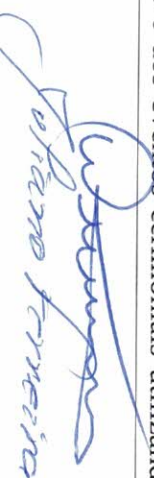
## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
REDATOR DE ATAS	CLASSE	01
<b>REQUISITOS BÁSICOS</b>		
Escolaridade: Curso superior em Letras, habilitação Língua Portuguesa		
Experiência:		
<b>CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:</b>		
Curso superior em Letras, habilitação Língua Portuguesa		
Conhecimento em operacionalização de microcomputadores		

### DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES

Redigir as atas dos trabalhos legislativos e dos eventos cerimoniais utilizando os recursos linguísticos de maneira coerente e coesa e seguindo os



Francisco A. G. da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto





padrões formais da língua portuguesa.



  
Francisco A. S. da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

#### CARACTERÍSTICAS DO CARGO

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTOGRAFIA	CLASSE	02



#### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: Ensino médio completo com cursos de capacitação na área exigida, ou experiência mínima de 6 meses no exercício das atividades do cargo.

Experiência: Capacitação na área exigida, ou experiência mínima de 6 meses no exercício das atividades do cargo.

#### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Ensino médio completo com cursos de capacitação na área exigida, ou experiência mínima de 6 meses no exercício das atividades do cargo.

Conhecimento em operacionalização de microcomputadores.

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



**DESCRIÇÃO/ATRIBUIÇÕES**

Atuar com instalação, configuração e edição de áudio e vídeo; verificar qualidade de sons, fazer pequenos ajustes, substituir equipamentos; fazer a manutenção preventiva de equipamento de áudio, vídeo e fotografia; realizar o armazenamento e backup de áudios, vídeos e fotografias; manusear equipamentos de som, foto, filmagem, projeção de slides, entre outros; realizar trabalhos de gravação de áudios e vídeos e fotografias em eventos oficiais.



  
Francisco A. G. da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



## ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

### DESCRIÇÃO DE CARGOS

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	CLASSE V	02



### REQUISITOS BÁSICOS

Escolaridade: 2º grau (Curso Técnico em Informática)

Experiência:

### CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:

Curso Técnico em Informática.

Manutenção básica em microcomputadores e micro-processamento.

### DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executar todas e quaisquer tarefas básicas operacionais de apoio ao funcionamento da Câmara Municipal.

*[Handwritten signature]*

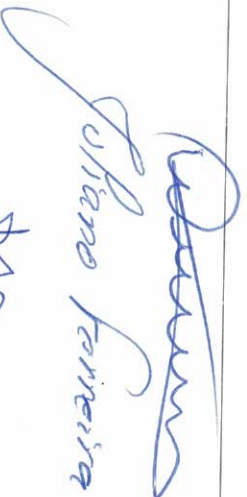
*[Handwritten signature]*  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido

*[Handwritten signature]*

## DESCRIÇÃO DETALHADA

Toda e qualquer atividade que se fizer necessária e que, dentro de sua diplomação como técnico, lhe seja lícito atuar, tais como:

- verificação e instalação de sistemas;
- manutenção preventiva de microcomputadores;
- instalação e remoção de periféricos e softwares;
- detecção de hardwares defeituosos;
- orientação quanto ao uso de hardwares e softwares;
- outras atividades que se fizerem necessárias dentro de sua diplomação como Técnico em Informática;
- levantamento técnico patrimonial sobre todos os equipamentos de informática;
- conhecimento em administração de rede;
- execução de atividades correlatas, a critério da chefia imediata.



  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

**ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS**  
**DESCRIÇÃO DE CARGOS**

**CARACTERÍSTICAS DO CARGO**

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
Agente Legislativo II	CLASSE IV	15

**REQUISITOS BÁSICOS**

Escolaridade: 2º grau

Experiência:

**CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:**

Noções de administração em geral.

Digitação.

Conhecimento para operacionalização de microcomputadores.

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA**

Desenvolver estudos e executar ações de natureza administrativas.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)

*[Handwritten signature]*



Responsabilizar-se pela assessoria aos blocos e bancadas e por todos os atos do exercício parlamentar, inclusive das comissões.

### DESCRIÇÃO DETALHADA

Instituir os Processos de Projetos de Leis, Resoluções e Decretos;  
controlar o Processo Legislativo, registrando as etapas e os prazos;  
fazer organizar e manter o arquivo do serviço legislativo;  
assistir as Comissões Permanentes e Especiais;  
assistir a Assessoria Jurídica quanto a assuntos de interesse da área legislativa;  
assistir a Mesa Diretora durante as reuniões;  
coordenar ou supervisionar atividades administrativas, semi-especializadas e de serviços auxiliares;  
minutar, redigir e revisar documentos legislativos e demais expedientes;  
registrar assuntos de cunho normativo, utilizados para consultas, interpretando normas administrativas;  
participar de levantamento de rotina;  
exercer controle sobre bens;  
prestar informações sobre processos, com base em registros existentes na Câmara;  
trabalhar em cadastro financeiro, de pessoal, de material e de orçamento;

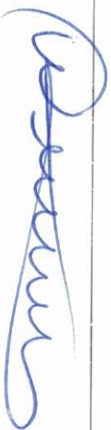


*[Handwritten signature]*  
Solano Ferreira

*[Handwritten signature]*  
Francisco Ag da Silva  
(Chiquinho de Assis)

*[Handwritten signature]*  
Alfessa Souza

auxiliar nos serviços de contabilidade, custos, pessoal, orçamento, tesouraria, cobranças e pagamentos;  
preparar empenhos mediante instruções da chefia;  
acompanhar as reuniões ordinárias, extraordinárias, solenes e especiais da Câmara Municipal e de suas Comissões;  
elaborar as atas das reuniões, transcrevendo-as em livros próprios e responsabilizar-se pela guarda e conservação de tais livros;  
executar todas e quaisquer tarefas correlatas, inclusive as determinadas pela chefia imediata e/ou superior.



João Paulo Ferreira



Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



**ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS**  
**DESCRIÇÃO DE CARGOS**

**CARACTERÍSTICAS DO CARGO**

DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
AGENTE LEGISLATIVO I	CLASSE VI	04



**REQUISITOS BÁSICOS**

Escolaridade: 2º grau

**EXPERIÊNCIA:**

**CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:**

Digitação e conhecimento para operacionalização de microcomputadores.

Conhecimentos básicos sobre Administração Pública em geral e Direito Público.

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA**

Executar atividades de Assessoria Parlamentar em geral, especificamente as comissões permanentes, especiais e temporárias, inclusive as Audiências Públicas.

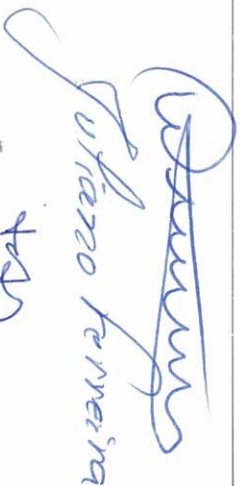
*[Handwritten signature]*

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)

*[Handwritten signature]*  
Alvese Gurg

### DESCRIÇÃO DETALHADA

Assessor Comissões Permanentes: Legislação, Justiça e Redação, Serviços Públicos, Administração, Finanças Públicas e Direitos Humanos; acompanhar as reuniões; confeccionar pareceres, requerimentos, ofícios, redigir as Atas e arquivar; assessorar as Comissões Especiais e Temporais (Comissão Parlamentar de Inquérito, Comissão Processante, etc. ), incluindo ouvir e redigir depoimentos das testemunhas; acompanhar as diligências efetivadas pelas comissões; assessorar Audiências Públicas, incluindo providências para a realização destas; auxiliar Mesa da Câmara em Reuniões Ordinárias e Extraordinárias; operar microcomputadores e acessórios; execução de tarefas correlatas solicitadas pela chefia.



Francisco A. G. da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto





**ANEXO VI DO PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS**

**DESCRIÇÃO DE CARGOS**

CARACTERÍSTICAS DO CARGO		
DENOMINAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO:	Nº DE VAGAS
TÉCNICO EM CONTABILIDADE	CLASSE V	02



**REQUISITOS BÁSICOS**

Escolaridade: 2º grau (Curso Técnico em Contabilidade)

Experiência:

**CURSOS E EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS:**

Habitação e registro no órgão competente.

Conhecimento para operacionalização de microcomputadores.

**DESCRIÇÃO SUMÁRIA**

Executar todas e quaisquer tarefas básicas operacionais de apoio ao funcionamento contábil da Câmara Municipal.

*Francisco A. G. da Silva*  
Francisco A. G. da Silva

*Francisco A. G. da Silva*  
Francisco A. G. da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

*Allyssa Guog*  
Allyssa Guog

### DESCRIÇÃO DETALHADA

Realizar lançamentos de dados em livro contábil, conforme orientação da chefia imediata;

proceder os lançamentos e cálculos de balancetes financeiros, patrimonial e orçamentário, conforme normas estabelecidas;

confeccionar empenho a partir de solicitação recebida pela requisitante;

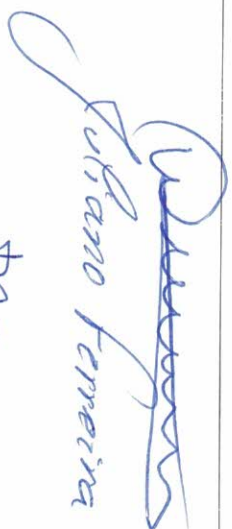
efetuar a conciliação bancária dos movimentos realizados pela Câmara Municipal;

controlar o saldo orçamentário da Câmara Municipal, conforme critérios estabelecidos previamente;

efetuar lançamentos, organização e montagens de processos de prestação de contas periódicas e eventuais, solicitados pela Presidência e ou órgãos de controle;

auxiliar a todas as atividades contábeis, inclusive emissão de relatórios em geral, conforme orientações da chefia;

executar outras tarefas que lhe forem atribuídas.

  
Franciso A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto

  
Alyssa Suga





Controlador Interno	X	Superior	01	
Administrador de Compras e Patrimônio	XI	Superior	01	
Analista de Sistemas	XII	Superior	01	
Designer Gráfico	XIII	Superior	01	
Jornalista	XIV	Superior	01	
Redator de Atas	XV	Superior	01	
Agente Legislativo de Departamento Pessoal I	XVI	2º Grau	02	
Agente Legislativo de Departamento Pessoal II	XVII	2º Grau	01	
Agente Legislativo de Finanças Públicas I	XVIII	2º Grau - Técnico	01	
Agente Legislativo de Finanças Públicas II	XIX	2º Grau	01	



*Alvaro*  
*Guay*

*Francisco A G da Silva*  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido Verde Ouro Preto

*[Handwritten signature]*  
*Francisco A G da Silva*



Agente Legislativo de Controle Interno I	XX	2º Grau - Técnico	02
Agente Legislativo de Áudio, Vídeo e Fotografia	XXI	2º Grau	02

*[Handwritten Signature]*  
 Jotiano Ferreira

Francisco A G da Silva  
 (Chiquinho de Assis)  
 Vereador Partido  
 Verde Ouro Preto

*[Handwritten Signature]*  
 Alysson Guedes



**ANEXO IV**  
**TABELA DE CURSOS PARA EFEITO DE PROGRESSÃO POR**  
**TITULAÇÃO OU QUALIFICAÇÃO**

CARGOS / CLASSES	FORMAÇÃO	ACRÉSCIMO DE NÍVEIS
TODAS AS CLASSES	Curso de Aperfeiçoamento (80 horas) (Podendo associar até 03 certificados)	1
TODAS AS CLASSES	Curso de Aperfeiçoamento (150 horas)	2
I	Ensino Fundamental	2
I e II	Ensino Médio - 2º Grau	3
I, II, III, IV, VI, VII, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX e XXI	Curso Profissionalizante	3
TODAS AS CLASSES	Ensino Superior	4
TODAS AS CLASSES	Curso de Especialização (360 horas)	3
TODAS AS CLASSES	Mestrado	5
TODAS AS CLASSES	Doutorado	6



*Francisco A G da Silva*  
*Vereador Partido Verde Ouro Preto*

**Francisco A G da Silva**  
**(Chiquinho de Assis)**  
**Vereador Partido Verde Ouro Preto**

*Francisco A G da Silva*  
*Vereador Partido Verde Ouro Preto*

ANEXO V  
TABELA DE JORNADA SEMANAL DE TRABALHO / PROVIMENTO

CARGOS	JORNADA SEMANAL	PROVIMENTO
Agente Legislativo V	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo IV	30	Nomeação - efetivo
Segurança Desarmada	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo Externo	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo III	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo II	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo I	30	Nomeação - efetivo
Assessor de Comissões	30	Nomeação - efetivo
Técnico Contabilidade	30	Nomeação - efetivo
Técnico Informática	30	Nomeação - efetivo
Contador	30	Nomeação - efetivo
Advogado	30	Nomeação - efetivo
Controlador Interno	30	Nomeação - efetivo



*Francisco A G da Silva*

*Allysson Sauer*

Francisco A G da Silva  
(Chiquinho de Assis)

Administrador de Compras e Patrimônio	30	Nomeação - efetivo
Analista de Sistemas	30	Nomeação - efetivo
Designer Gráfico	30	Nomeação - efetivo
Jornalista	30	Nomeação - efetivo
Redator de Atas	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo de Departamento Pessoal I	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo de Departamento Pessoal II	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo de Finanças Públicas I	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo de Finanças Públicas II	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo de Controle Interno I	30	Nomeação - efetivo
Agente Legislativo de Áudio, Vídeo e Fotografia	30	Nomeação - efetivo



*[Handwritten signature]*

*Francisco Ferreira*

*[Handwritten signature]*

Francisco Ag da Silva  
(Chiquinho de Assis)  
Vereador Partido  
Verde Ouro Preto



### ANEXO III

CARGOS	Classe/Níveis	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Agente Legislativo V	I	921,27	976,55	1035,14	1097,25	1163,08	1232,87	1306,84	1385,25	1468,37	1556,47
Agente Legislativo IV	I	921,27	976,55	1035,14	1097,25	1163,08	1232,87	1306,84	1385,25	1468,37	1556,47
Agente Legislativo III	II	1150,45	1219,48	1292,64	1370,20	1452,42	1539,56	1631,93	1729,85	1833,64	1943,66
Segurança Desarmada	III	1404,70	1488,98	1578,32	1673,02	1773,40	1879,80	1992,59	2112,15	2238,88	2373,21
Agente Legislativo Externo	III	1404,70	1488,98	1578,32	1673,02	1773,40	1879,80	1992,59	2112,15	2238,88	2373,21
Agente Legislativo II	IV	1404,70	1488,98	1578,32	1673,02	1773,40	1879,80	1992,59	2112,15	2238,88	2373,21
Técnico Contabilidade	V	1404,70	1488,98	1578,32	1673,02	1773,40	1879,80	1992,59	2112,15	2238,88	2373,21
Técnico Informática	V	1404,70	1488,98	1578,32	1673,02	1773,40	1879,80	1992,59	2112,15	2238,88	2373,21
Agente Legislativo I	VI	1510,67	1601,31	1697,38	1799,23	1907,18	2021,61	2142,91	2271,48	2407,77	2552,24
Assessor de Comissões	VII	1966,28	2084,25	2209,31	2341,87	2482,38	2631,32	2789,20	2956,55	3133,95	3321,98
Contador	VIII	2676,14	2836,71	3006,91	3187,32	3378,56	3581,28	3796,15	4023,92	4265,36	4521,28
Advogado	IX	4687,32	4968,56	5266,67	5582,67	5917,63	6272,69	6649,05	7047,99	7470,87	7919,12
Analista de Sistema	X	2900,00	3045,00	3197,25	3357,11	3524,97	3701,22	3886,28	4080,59	4284,62	4498,85
Agente Legislativo de Departamento de Pessoal I	XI	1442,99	1515,14	1590,90	1670,44	1753,96	1841,66	1933,74	2030,43	2131,95	2238,55





Agente Legislativo de Departamento de Pessoal II	XII	1341,77	1408,86	1479,30	1553,27	1630,93	1712,48	1798,10	1888,01	1982,41	2081,53
Administrador de Compras e Patrimônio	XIII	2900,00	3045,00	3197,25	3357,11	3524,97	3701,22	3886,28	4080,59	4284,62	4498,85
Designer Gráfico	XIV	2200,00	2310,00	2425,50	2546,78	2674,11	2807,82	2948,21	3095,62	3250,40	3412,92
Jornalista	XV	2900,00	3045,00	3197,25	3357,11	3524,97	3701,22	3886,28	4080,59	4284,62	4498,85
Agente Legislativo de Finanças Públicas I	XVI	1442,99	1515,14	1590,90	1670,44	1753,96	1841,66	1933,74	2030,43	2131,95	2238,55
Agente Legislativo de Finanças Públicas II	XVII	1341,77	1408,86	1479,30	1553,27	1630,93	1712,48	1798,10	1888,01	1982,41	2081,53
Controlador Interno	XVIII	3581,86	3760,95	3949,00	4146,45	4353,77	4571,46	4800,03	5040,04	5292,04	5556,64
Agente Legislativo de Controle Interno I	XIX	1442,99	1515,14	1590,90	1670,44	1753,96	1841,66	1933,74	2030,43	2131,95	2238,55
Redator de Atas	XX	2200,00	2310,00	2425,50	2546,78	2674,11	2807,82	2948,21	3095,62	3250,40	3412,92
Agente Legislativo de Áudio, Vídeo e Fotografia	XXI	1341,77	1408,86	1479,30	1553,27	1630,93	1712,48	1798,10	1888,01	1982,41	2081,53



### ANEXO III

CARGOS	Classe/Níveis	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
Agente Legislativo V	I	1649,86	1748,85	1853,78	1965,01	2082,91	2207,88	2340,35	2480,78	2629,62	2787,40
Agente Legislativo IV	I	1649,86	1748,85	1853,78	1965,01	2082,91	2207,88	2340,35	2480,78	2629,62	2787,40
Agente Legislativo III	II	2060,28	2183,90	2314,93	2453,82	2601,05	2757,12	2922,54	3097,90	3283,77	3480,80
Segurança Desarmada	III	2515,60	2666,54	2826,53	2996,12	3175,89	3366,44	3568,43	3782,54	4009,49	4250,06
Agente Legislativo Externo	III	2515,60	2666,54	2826,53	2996,12	3175,89	3366,44	3568,43	3782,54	4009,49	4250,06
Agente Legislativo II	IV	2515,60	2666,54	2826,53	2996,12	3175,89	3366,44	3568,43	3782,54	4009,49	4250,06
Técnico Contabilidade	V	2515,60	2666,54	2826,53	2996,12	3175,89	3366,44	3568,43	3782,54	4009,49	4250,06
Técnico Informática	V	2515,60	2666,54	2826,53	2996,12	3175,89	3366,44	3568,43	3782,54	4009,49	4250,06
Agente Legislativo I	VI	2705,37	2867,70	3039,76	3222,14	3415,47	3620,40	3837,62	4067,88	4311,95	4570,67
Assessor de Comissões	VII	3521,30	3732,58	3956,54	4193,93	4445,56	4712,30	4995,04	5294,74	5612,42	5949,17
Contador	VIII	4792,56	5080,11	5384,92	5708,01	6050,49	6413,52	6798,33	7206,23	7638,61	8096,92
Advogado	IX	8394,27	8897,93	9431,80	9997,71	10597,57	11233,43	11907,43	12621,88	13379,19	14181,94
Analista de Sistema	X	4723,79	4959,98	5207,98	5468,38	5741,80	6028,89	6330,34	6646,85	6979,20	7328,16
Agente Legislativo de Departamento de Pessoal I	XI	2350,48	2468,00	2591,40	2720,97	2857,02	2999,87	3149,87	3307,36	3472,73	3646,36



Agente Legislativo de Departamento de Pessoal II	XII	2185,60	2294,88	2409,63	2530,11	2656,61	2789,44	2928,92	3075,36	3229,13	3390,59
Administrador de Compras e Patrimônio	XIII	4723,79	4959,98	5207,98	5468,38	5741,80	6028,89	6330,34	6646,85	6979,20	7328,16
Designer Gráfico	XIV	3583,57	3762,75	3950,88	4148,43	4355,85	4573,64	4802,32	5042,44	5294,56	5559,29
Jornalista	XV	4723,79	4959,98	5207,98	5468,38	5741,80	6028,89	6330,34	6646,85	6979,20	7328,16
Agente Legislativo de Finanças Públicas I	XVI	2350,48	2468,00	2591,40	2720,97	2857,02	2999,87	3149,87	3307,36	3472,73	3646,36
Agente Legislativo de Finanças Públicas II	XVII	2185,60	2294,88	2409,63	2530,11	2656,61	2789,44	2928,92	3075,36	3229,13	3390,59
Controlador Interno	XVIII	5834,47	6126,20	6432,51	6754,13	7091,84	7446,43	7818,75	8209,69	8620,17	9051,18
Agente Legislativo de Controle Interno I	XIX	2350,48	2468,00	2591,40	2720,97	2857,02	2999,87	3149,87	3307,36	3472,73	3646,36
Redator de Atas	XX	3583,57	3762,75	3950,88	4148,43	4355,85	4573,64	4802,32	5042,44	5294,56	5559,29
Agente Legislativo de Áudio, Vídeo e Fotografia	XXI	2185,60	2294,88	2409,63	2530,11	2656,61	2789,44	2928,92	3075,36	3229,13	3390,59





### ANEXO III

CARGOS	Classe/Níveis	U	V	X	Z	A1	B1	C1	D1	E1	F1
Agente Legislativo V	I	2954,64	3131,92	3319,84	3519,03	3730,17	3953,98	4191,22	4442,69	4709,25	4991,81
Agente Legislativo IV	I	2954,64	3131,92	3319,84	3519,03	3730,17	3953,98	4191,22	4442,69	4709,25	4991,81
Agente Legislativo III	II	3689,65	3911,02	4145,69	4394,43	4658,09	4937,58	5233,83	5547,86	5880,73	6233,58
Segurança Desarmada	III	4505,06	4775,36	5061,89	5365,60	5687,53	6028,79	6390,51	6773,94	7180,38	7611,20
Agente Legislativo Externo	III	4505,06	4775,36	5061,89	5365,60	5687,53	6028,79	6390,51	6773,94	7180,38	7611,20
Agente Legislativo II	IV	4505,06	4775,36	5061,89	5365,60	5687,53	6028,79	6390,51	6773,94	7180,38	7611,20
Técnico Contabilidade	V	4505,06	4775,36	5061,89	5365,60	5687,53	6028,79	6390,51	6773,94	7180,38	7611,20
Técnico Informática	V	4505,06	4775,36	5061,89	5365,60	5687,53	6028,79	6390,51	6773,94	7180,38	7611,20
Agente Legislativo I	VI	4844,91	5135,61	5443,74	5770,37	6116,59	6483,58	6872,60	7284,96	7722,05	8185,38
Assessor de Comissões	VII	6306,12	6684,48	7085,55	7510,69	7961,33	8439,01	8945,35	9482,07	10050,99	10654,05
Contador	VIII	8582,74	9097,70	9643,56	10222,18	10835,51	11485,64	12174,78	12905,26	13679,58	14500,35
Advogado	IX	15032,86	15934,83	16890,92	17904,38	18978,64	20117,36	21324,40	22603,86	23960,09	25397,70
Analista de Sistema	X	7694,56	8079,29	8483,26	8907,42	9352,79	9820,43	10311,45	10827,02	11368,37	11936,79
Agente Legislativo de Departamento de Pessoal I	XI	3828,68	4020,12	4221,12	4432,18	4653,79	4886,48	5130,80	5387,34	5656,71	5939,54



Agente Legislativo de Departamento de Pessoal II	XII	3560,12	3738,12	3925,03	4121,28	4327,34	4543,71	4770,89	5009,44	5259,91	5522,91
Administrador de Compras e Patrimônio	XIII	7694,56	8079,29	8483,26	8907,42	9352,79	9820,43	10311,45	10827,02	11368,37	11936,79
Designer Gráfico	XIV	5837,25	6129,12	6435,57	6757,35	7095,22	7449,98	7822,48	8213,60	8624,28	9055,50
Jornalista	XV	7694,56	8079,29	8483,26	8907,42	9352,79	9820,43	10311,45	10827,02	11368,37	11936,79
Agente Legislativo de Finanças Públicas I	XVI	3828,68	4020,12	4221,12	4432,18	4653,79	4886,48	5130,80	5387,34	5656,71	5939,54
Agente Legislativo de Finanças Públicas II	XVII	3560,12	3738,12	3925,03	4121,28	4327,34	4543,71	4770,89	5009,44	5259,91	5522,91
Controlador Interno	XVIII	9503,74	9978,93	10477,87	11001,77	11551,86	12129,45	12735,92	13372,72	14041,35	14743,42
Agente Legislativo de Controle Interno I	XIX	3828,68	4020,12	4221,12	4432,18	4653,79	4886,48	5130,80	5387,34	5656,71	5939,54
Redator de Atas	XX	5837,25	6129,12	6435,57	6757,35	7095,22	7449,98	7822,48	8213,60	8624,28	9055,50
Agente Legislativo de Vídeo e Fotografia	XXI	3560,12	3738,12	3925,03	4121,28	4327,34	4543,71	4770,89	5009,44	5259,91	5522,91





### ANEXO III

CARGOS	Classe/Níveis	G1	H1	I1	J1	K1	L1
Agente Legislativo V	I	5291,32	5608,80	5945,32	6302,04	6680,17	7080,98
5291,32	5608,80	5291,32	5608,80	5945,32	6302,04	6680,17	7080,98
Agente Legislativo III	II	6607,59	7004,05	7424,29	7869,75	8341,93	8842,45
Segurança Desarmada	III	8067,88	8551,95	9065,07	9608,97	10185,51	10796,64
Agente Legislativo Externo	III	8067,88	8551,95	9065,07	9608,97	10185,51	10796,64
Agente Legislativo II	IV	8067,88	8551,95	9065,07	9608,97	10185,51	10796,64
Técnico Contabilidade	V	8067,88	8551,95	9065,07	9608,97	10185,51	10796,64
Técnico Informática	V	8067,88	8551,95	9065,07	9608,97	10185,51	10796,64
Agente Legislativo I	VI	8676,50	9197,09	9748,91	10333,85	10953,88	11611,11
Assessor de Comissões	VII	11293,30	11970,89	12689,15	13450,50	14257,53	15112,98
Contador	VIII	15370,38	16292,60	17270,15	18306,36	19404,75	20569,03
Advogado	IX	26921,56	28536,86	30249,07	32064,01	33987,85	36027,12
Analista de Sistema	X	12533,63	13160,31	13818,33	14509,25	15234,71	15996,44
Agente Legislativo de Departamento de Pessoal I	XI	6236,52	6548,35	6875,76	7219,55	7580,53	7959,56



Agente Legislativo de Departamento de Pessoal II	XII	5799,05	6089,01	6393,46	6713,13	7048,78	7401,22
Administrador de Compras e Patrimônio	XIII	12533,63	13160,31	13818,33	14509,25	15234,71	15996,44
Designer Gráfico	XIV	9508,27	9983,69	10482,87	11007,01	11557,37	12135,23
Jornalista	XV	12533,63	13160,31	13818,33	14509,25	15234,71	15996,44
Agente Legislativo de Finanças Públicas I	XVI	6236,52	6548,35	6875,76	7219,55	7580,53	7959,56
Agente Legislativo de Finanças Públicas II	XVII	5799,05	6089,01	6393,46	6713,13	7048,78	7401,22
Controlador Interno	XVIII	15480,59	16254,62	17067,35	17920,72	18816,76	19757,59
Agente Legislativo de Controle Interno I	XIX	6236,52	6548,35	6875,76	7219,55	7580,53	7959,56
Redator de Atas	XX	9508,27	9983,69	10482,87	11007,01	11557,37	12135,23
Agente Legislativo de Áudio, Vídeo e Fotografia	XXI	5799,05	6089,01	6393,46	6713,13	7048,78	7401,22



TABELA DO CRESCIMENTO VEGETATIVO DA FOLHA DE PAGAMENTO DOS CARGOS PROPOSTOS PARA O CONCURSO PÚBLICO/2018, CONSIDERANDO AS PROGRESSÕES E DE ACORDO COM O PLANO DE CARGOS, SALÁRIOS E VENCIMENTOS, VIGENTE.

ESTIMATIVA FEITA PARA OS PRÓXIMOS 07 (SETE) ANOS.



**CENÁRIO INICIAL**

Cargo	Vagas concurso	Vencimento inicial	Quantitativo dos cargos por vaga
Analista de Sistemas	1	2900,00	2900,00
Agente Legislativo D. Pessoal I	2	1442,99	2885,98
Agente Legislativo D. Pessoal II	1	1341,77	1341,77
Técnico em Informática	1	1341,77	1341,77
Agente Legislativo II	5	1341,77	6708,85
Agente Legislativo I	2	1442,99	2885,98
Técnico em Contabilidade	1	1341,77	1341,77
Contador	1	2556,25	2556,25
Advogado	1	4477,33	4477,33
Adm. de Compras e Patrimônio	1	2900,00	2900,00
Desing Gráfico	1	2200,00	2200,00
Jornalista	1	2900,00	2900,00
Agente Legislativo F. Públicas I	1	1442,99	1442,99
Agente Legislativo F. Públicas II	1	1341,77	1341,77
Controlador Interno	1	3581,86	3581,86
Agente Legislativo C. Interna I	2	1442,99	2885,98
Redator de Atas	1	2200,00	2200,00
Agente Legislativo de áudio, vídeo, fotografia	2	1341,77	2683,54
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>R\$ 37.538,02</b>	<b>R\$ 48.575,84</b>

Elaborado por Maria do Carmo dos Anjos – Setor de Recursos Humanos em 05/06/2018

*Maria do Carmo dos Anjos*  
 Chefe do Setor de Recursos Humanos





## CENÁRIO APÓS 03 ANOS – PROGRESSÃO POR MÉRITO

Cargos	Vagas concurso	Vencimento após 3 anos progressão Mérito (01 nível)	Quantitativo dos cargos por vaga após progressão
Analista de Sistemas	1	3045,00	3045,00
Agente Legislativo D. Pessoal I	2	1515,14	3030,28
Agente Legislativo D. Pessoal II	1	1408,86	1408,86
Técnico em Informática	1	1408,86	1408,86
Agente Legislativo II	5	1408,86	7044,30
Agente Legislativo I	2	1515,14	3030,28
Técnico em Contabilidade	1	1408,86	1408,86
Contador	1	2684,06	2684,06
Advogado	1	4701,20	4701,20
Adm. de Compras e Patrimônio	1	3045,00	3045,00
Desing Gráfico	1	2310,00	2310,00
Jornalista	1	3045,00	3045,00
Agente Legislativo F. Públicas I	1	1515,14	1515,14
Agente Legislativo F. Públicas II	1	1408,86	1408,86
Controlador Interno	1	3760,95	3760,95
Agente Legislativo C. Interna I	2	1515,14	3030,28
Redator de Atas	1	2310,00	2310,00
Agente Legislativo de audio, video, fotografia	2	1408,86	2817,72
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>R\$ 39.414,93</b>	<b>R\$ 51.004,65</b>

Elaborado por Maria do Carmo dos Anjos – Setor de Recursos Humanos em 05/06/2018

  
Maria do Carmo dos Anjos  
Chefe do Setor de  
Recursos Humanos



**PROGRESSÃO APÓS 04 ANOS – PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO – CONSIDERANDO 06 NÍVEIS**

Cargos	Vagas concurso	Vencimento após 4 anos progressão Titulação considerando 06 níveis	Quantitativo dos cargos por vaga após progressão
Analista de Sistemas	1	4080,59	4080,59
Agente Legislativo D. Pessoal I	2	2030,43	4060,86
Agente Legislativo D. Pessoal II	1	1888,01	1888,01
Técnico em Informática	1	1888,01	1888,01
Agente Legislativo II	5	1888,01	9440,05
Agente Legislativo I	2	2030,43	4060,86
Técnico em Contabilidade	1	1888,01	1888,01
Contador	1	3596,90	3596,90
Advogado	1	6300,05	6300,05
Adm. de Compras e Patrimônio	1	4080,59	4080,59
Desing Gráfico	1	3095,62	3095,62
Jornalista	1	4080,59	4080,59
Agente Legislativo F. Públicas I	1	2030,43	2030,43
Agente Legislativo F. Públicas II	1	1888,01	1888,01
Controlador Interno	1	5040,04	5040,04
Agente Legislativo C. Interna I	2	2030,43	4060,86
Redator de Atas	1	3095,62	3095,62
Agente Legislativo de audio, video, fotografia	2	1888,01	3776,02
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>R\$ 52.819,78</b>	<b>R\$ 68.351,12</b>

Elaborado por Maria do Carmo dos Anjos – Setor de Recursos Humanos em 05/06/2018

  
Maria do Carmo dos Anjos  
Chefe do Setor de Recursos Humanos








## CENÁRIO APÓS 06 ANOS – PROGRESSÃO POR MÉRITO

Cargos	Vagas concurso	Vencimento após 6 anos progressão Mérito (01 nível)	Quantitativo dos cargos por vaga após progressão
Analista de Sistemas	1	4284,62	4284,62
Agente Legislativo D. Pessoal I	2	2131,95	4263,90
Agente Legislativo D. Pessoal II	1	1982,41	1982,41
Técnico em Informática	1	1982,41	1982,41
Agente Legislativo II	5	1982,41	9912,05
Agente Legislativo I	2	2131,95	4263,90
Técnico em Contabilidade	1	1982,41	1982,41
Contador	1	3776,75	3776,75
Advogado	1	6615,06	6615,06
Adm. de Compras e Patrimônio	1	4284,62	4284,62
Desing Gráfico	1	3250,40	3250,40
Jornalista	1	4284,62	4284,62
Agente Legislativo F. Públicas I	1	2131,95	2131,95
Agente Legislativo F. Públicas II	1	1982,41	1982,41
Controlador Interno	1	5292,04	5292,04
Agente Legislativo C. Interna I	2	2131,95	4263,90
Redator de Atas	1	3250,40	3250,40
Agente Legislativo de audio, video, fotografia	2	1982,41	3964,82
<b>TOTAL</b>	<b>26</b>	<b>R\$ 55.460,77</b>	<b>R\$ 71.768,67</b>

  
Maria do Carmo dos Anjos  
Chefe do Setor de Recursos Humanos

Elaborado por Maria do Carmo dos Anjos – Setor de Recursos Humanos em 05/06/2018